



**Местная администрация Зольского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Дзэлыкъуэ муниципальнэ кудым
и щыппэ администрацэ
Къабарты-Малкъар Республиканы Зольск муниципальный районуну
жер-жерли администрациясы**

361700, г.п. Залукокоаже, ул. Комсомольская, д. 89

телефон: 41-7-99, 41-9-59, e-mail: zolskiy_r@kbr.ru

«09» марта 2022 года

ПОСТАНОВЛЕНЭ	№ 114
БЕГИМ	№ 114
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	№ 114

О внесении изменений в Постановление местной администрации Зольского муниципального района от 14 ноября 2016 года №565 «Об утверждении Положения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района экспертизы муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Зольского муниципального района»

По результатам рассмотрения протеста прокурора Зольского района и в целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации **постановляю:**

1. Внести в Положение о проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района экспертизы муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Зольского муниципального района, утвержденного постановлением местной администрации Зольского муниципального района от 14 ноября 2016 года №565 (далее- Положение) следующие изменения:

- пункт 2.1. Положения изложить в редакции: «2.1. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов

предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Зольского муниципального района.»;

- пункт 2.3. Положения изложить в редакции «2.3.Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия в порядке, установленном настоящим Положением, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.»;

- внести по всему тексту Положения в части замены субъектов «инвестиционной» деятельности на субъекты «иной экономической деятельности».

2. Установить, что данное постановление является неотъемлемой частью постановления местной администрации Зольского муниципального района КБР от 14.11.2016 № 565.

3. Отделу организационной работы, делопроизводства и контроля исполнения решений (Начоева Р.К.) обеспечить опубликование настоящего постановления в районной газете «Зольские вести» и размещение на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы местной администрации Зольского муниципального района Беева А.Т.

И.о. главы местной администрации
Зольского муниципального района КБР

Р.Х. ГЯТОВ

Утверждено
постановлением
Местной администрации
Зольского муниципального района КБР
от 14 ноября 2016 г. №565
(в редакции постановления
местной администрации
Зольского муниципального района КБР
от 09 марта 2022 г. №114)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ
ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
И ЭКСПЕРТИЗЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА,
ЗАТРАГИВАЮЩИХ ВОПРОСЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
И ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Зольского муниципального района, разработано в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 30.12.2015 N 447-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов", [Законом](#) Кабардино-Балкарской Республики от 12.01.2016 N 1-РЗ "О внесении изменений в статью 34 Закона Кабардино-Балкарской Республики "О правовых актах в Кабардино-Балкарской Республике" и устанавливает порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района (далее - проекты муниципальных нормативных правовых актов) и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района (далее - муниципальные нормативные правовые акты), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Зольского муниципального района.

1.2. В настоящем Положении применяются следующие понятия:

- разработчики проектов муниципальных нормативных правовых актов - структурные подразделения местной администрации Зольского муниципального района, ответственные за разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведение процедуры оценки их регулирующего воздействия (далее - органы-разработчики);

- публичные консультации - открытое обсуждение проекта муниципального нормативного правового акта с заинтересованными лицами, организуемое органом-разработчиком в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

- участники публичных консультаций - физические и юридические лица, в том числе общественные объединения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта - завершающий процедуру оценки регулирующего воздействия документ, содержащий выводы о соблюдении органом-разработчиком установленного порядка проведения процедуры оценки регулирующего воздействия, а также об обоснованности полученных органом-

разработчиком результатов оценки регулирующего воздействия;

- заключение об экспертизе муниципального нормативного правового акта - завершающий экспертизу документ, содержащий выводы о положениях муниципального нормативного правового акта, создающих необоснованные затруднения для осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов.

Иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в тех же значениях, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, муниципальных правовых актах Зольского муниципального района.

1.3. Комиссия по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Комиссия), является коллегиальным органом местной администрации Зольского муниципального района и осуществляет оценку соблюдения органом-разработчиком процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

1.3.1. Комиссия состоит из председателя, членов Комиссии и секретаря.

1.3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более 2/3 ее состава.

1.3.3. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, участвующих в голосовании. Секретарь права голоса не имеет. В случае если голоса разделились поровну, право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Комиссии.

1.3.4. Председатель Комиссии назначает дату заседания, руководит работой Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, подписывает протоколы заседаний, заключения об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя.

1.3.5. Секретарь Комиссии не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания информирует членов Комиссии о месте и времени проведения заседания Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям, оформляет протоколы заседаний, заключения об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, заключения об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов, размещает планы проведения экспертизы, протоколы заседаний и заключения Комиссии на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет" в установленные сроки.

1.3.6. Комиссия имеет право:

а) запрашивать в структурных подразделениях местной администрации Зольского муниципального района, муниципальных предприятиях и учреждениях, общественных объединениях необходимую информацию по существу проводимой экспертизы;

б) привлекать специалистов структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района, муниципальных предприятий и учреждений, общественных объединений в целях реализации своих полномочий.

1.3.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет местная администрация Зольского муниципального района.

II. Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района

2.1. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Зольского муниципального района.

2.2. Процедура оценки регулирующего воздействия проводится в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения, вводящих новое либо изменяющих существующее правовое регулирование, затрагивающее вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в том числе:

а) содействия развитию малого и среднего предпринимательства, включая оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, реализацию муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

б) осуществления муниципального контроля в отношении субъектов предпринимательской деятельности;

в) предоставления муниципальных услуг субъектам предпринимательской и иной экономической деятельности.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, не проводится.

2.3. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия в порядке, установленном настоящим Положением, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

2.4. Процедура оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов состоит из следующих этапов:

а) проведение органом-разработчиком публичных консультаций по проектам муниципальных нормативных правовых актов;

б) составление органом-разработчиком отчета об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов;

в) подготовка Комиссией заключения об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее - заключение).

2.5. Целями проведения публичных консультаций являются:

а) получение дополнительной информации о существующей проблеме, возможных способах ее решения, группах заинтересованных лиц, издержках и выгодах предполагаемых адресатов регулирования;

б) обеспечение свободного доступа заинтересованных лиц к процессу выработки решений в рамках процедуры оценки регулирующего воздействия;

в) обеспечение прозрачности процедур разработки проекта муниципального нормативного

правового акта;

г) поиск баланса интересов разных заинтересованных групп.

2.6. Для проведения публичных консультаций орган-разработчик размещает [уведомление](#) о проведении публичных консультаций в рамках оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта (далее - уведомление) в соответствии с установленной формой (приложение N 1 к Положению) на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет".

2.7. Проведение публичных консультаций начинается одновременно с размещением органом-разработчиком уведомления и проекта муниципального нормативного правового акта на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет".

2.8. Орган-разработчик уведомляет о начале публичных консультаций:

а) заинтересованные муниципальные организации и структурные подразделения местной администрации Зольского муниципального района;

б) органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) общественный совет при главе местной администрации Зольского муниципального района;

г) иные организации, которые по мнению органа-разработчика целесообразно привлечь к подготовке проекта муниципального нормативного правового акта.

В уведомлении указываются сведения о месте размещения проекта муниципального нормативного правового акта (полный электронный адрес), срок проведения публичных консультаций, в течение которого принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

2.9. Срок проведения публичных консультаций составляет не менее 15 и не более 30 календарных дней со дня размещения органом-разработчиком уведомления на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет".

При необходимости по инициативе органа-разработчика срок, в течение которого принимаются предложения, может быть продлен не более чем на 15 календарных дней. Орган-разработчик размещает информацию о продлении срока на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет", а также извещает организации, указанные в [пункте 2.8](#) настоящего Положения.

Срок проведения повторных публичных консультаций составляет не менее 5 и не более 15 календарных дней со дня размещения органом-разработчиком уведомления на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет".

2.10. Орган-разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта, составить сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения. Сводка предложений подписывается руководителем органа-разработчика.

2.11. По результатам публичных консультаций орган-разработчик при необходимости дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта, составляет [отчет](#) об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта в соответствии с установленной формой (приложение N 2 к Положению) в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций.

Отчет подлежит размещению органом-разработчиком на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет" не позднее 3 рабочих дней со дня его подготовки.

2.12. Если в результате доработки органом-разработчиком в проект муниципального нормативного правового акта будут внесены существенные изменения, в отношении которых не

проведены публичные консультации (за исключением изменений редакционного характера), проект муниципального нормативного правового акта подлежит повторному размещению на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет" с целью проведения повторных публичных консультаций в соответствии с [пунктами 2.7 - 2.9](#) Положения.

2.13. В случае принятия по результатам публичных консультаций органом-разработчиком решения об отказе в разработке проекта муниципального нормативного правового акта орган-разработчик размещает на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет" соответствующее уведомление.

2.14. Для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта орган-разработчик в течение 3 рабочих дней после подготовки отчета об оценке регулирующего воздействия представляет в Комиссию следующие документы:

- а) сопроводительное письмо;
- б) проект муниципального нормативного правового акта;
- в) отчет об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

2.15. [Заключение](#) об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального правового акта подготавливается Комиссией в соответствии с установленной формой (приложение N 3 к Положению) в срок до 10 рабочих дней со дня поступления проекта в Комиссию.

Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта должно содержать следующие выводы:

а) о соблюдении либо несоблюдении органом-разработчиком процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, предусмотренной настоящим Положением, и наличии либо отсутствии оснований для доработки проекта муниципального нормативного правового акта;

б) о наличии либо отсутствии в проекте муниципального нормативного правового акта положений, которые:

- вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствуют их введению;

- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Зольского муниципального района;

в) о наличии либо отсутствии обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

Члены Комиссии вправе выразить отдельно в письменном виде свое особое мнение в случаях несогласия с выводами Комиссии, наличия замечаний или предложений.

2.16. В случае, если в заключении об оценке регулирующего воздействия сделан вывод о несоблюдении органом-разработчиком порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, орган-разработчик проводит процедуры, предусмотренные [разделом II](#) настоящего Положения (начиная с невыполненной процедуры), и по их результатам дорабатывает проект муниципального нормативного правового акта, после чего повторно направляет проект муниципального нормативного правового акта в Комиссию для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта.

2.17. Заключение об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта подлежит размещению на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет" не позднее 3 рабочих дней со дня его подготовки.

2.18. При наличии в заключении об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта предложений Комиссии об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта орган-разработчик готовит соответствующий проект муниципального нормативного правового акта в срок не позднее 2 месяцев со дня получения заключения Комиссии по оценке регулирующего воздействия проекта муниципальных нормативных правовых актов. При наличии разногласий с предложениями Комиссии орган-разработчик в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения заключения Комиссии направляет главе местной администрации Зольского муниципального района служебную записку с изложением своей позиции и мотивированных возражений для принятия решений.
(п. 2.18 введен [Постановлением](#) Местной администрации Зольского муниципального района КБР от 24.10.2017 N 1048)

III. Проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

3.1. Муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, участниками которых являются субъекты предпринимательской и иной экономической деятельности, подлежат экспертизе в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов проводится органом-разработчиком, Комиссией в отношении муниципальных нормативных правовых актов, ранее проходивших процедуру оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов.

В случае изменения структуры местной администрации Зольского муниципального района, ликвидации структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района либо изменения состава реализуемых функций структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района, ранее осуществлявших разработку муниципального нормативного правового акта, проведение процедур, предусмотренных [пунктами 3.8 - 3.11](#) Положения, осуществляют структурные подразделения местной администрации Зольского муниципального района, к предметам ведения и функциям которых отнесены реализация задач и соответствующие полномочия по решению вопросов местного значения.

3.2. Целью проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов является оценка достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, а также оценка фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

3.3. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в Комиссию от:

- а) структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района;
- б) научно-исследовательских, общественных и иных организаций;
- в) субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, их ассоциаций и союзов;
- г) иных лиц.

3.4. Экспертиза муниципальных нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с полугодовым планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, утверждаемым распоряжением главы местной администрации Зольского муниципального района не позднее 15 января и 5 июля текущего года.

Муниципальные нормативные правовые акты включаются в план проведения экспертизы

муниципальных нормативных правовых актов при наличии сведений, указывающих на то, что положения данного муниципального нормативного правового акта создают условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, бюджета Зольского муниципального района.

Данные сведения могут быть получены органом-разработчиком как в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, так и самостоятельно в связи с осуществлением нормативно-правового регулирования в установленной сфере деятельности.

3.5. Формирование плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов осуществляет Комиссия на основании поступивших предложений о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

Предложения о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов направляются в Комиссию в срок не позднее 15 декабря предшествующего года и 15 июня текущего года.

Предложения о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, содержащие новые сведения (доводы, обстоятельства), являющиеся основанием для проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с [абзацем 2 пункта 3.5 Положения](#), в отношении которых ранее проводилась экспертиза, подлежат включению в план проведения экспертизы с установлением срока начала проведения новой экспертизы не ранее чем через 1 год со дня изготовления заключения об экспертизе соответствующего муниципального нормативного правового акта.

В плане проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов для каждого муниципального нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать 3 месяцев.

План проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов размещается на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет" не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.6. Экспертиза муниципального нормативного правового акта состоит из следующих этапов:

- а) публичные консультации;
- б) исследование муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности;
- в) отчет о проведенной экспертизе муниципального нормативного правового акта;
- г) заключение об экспертизе муниципального нормативного правового акта.

3.7. Публичные консультации проводятся в течение одного месяца со дня, установленного планом для начала проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта.

3.8. На официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет" в день, установленный планом для начала проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта, орган-разработчик размещает уведомление о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

Уведомление о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта содержит:

- а) реквизиты и наименование муниципального нормативного правового акта;
- б) электронную ссылку на текст муниципального нормативного правового акта в редакции, действующей на момент размещения уведомления о проведении экспертизы;

в) срок окончания публичных консультаций;

г) информацию об инициаторах проведения экспертизы муниципального нормативного правового акта;

д) предварительную информацию о наличии в муниципальном нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также о потенциальных участниках публичных консультаций и их квалификации, мнение и опыт которых могут быть учтены при проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта;

е) перечень вопросов для участников публичных консультаций;

ж) способы представления предложений участниками публичных консультаций;

з) иную информацию, относящуюся к предмету публичных консультаций.

3.8.1. Орган-разработчик извещает о начале публичных консультаций:

а) заинтересованные муниципальные организации и структурные подразделения местной администрации Зольского муниципального района;

б) органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

в) общественный совет при главе местной администрации Зольского муниципального района;

г) иные организации, которые по мнению органа-разработчика целесообразно привлечь к экспертизе муниципального нормативного правового акта.

В извещении указываются сведения о месте размещения муниципального нормативного правового акта (полный электронный адрес), срок проведения публичных консультаций, в течение которого принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

Орган-разработчик вправе обратиться к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы.

3.9. При проведении органом-разработчиком исследования муниципального нормативного правового акта подлежат рассмотрению замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения муниципального нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации, определяется характер воздействия положений муниципального нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта.

3.10. По результатам проведенных публичных консультаций и исследования муниципального нормативного правового акта орган-разработчик составляет [отчет](#) о проведении экспертизы по установленной форме (приложение N 4 к Положению) в течение 10 рабочих дней.

3.11. Для подготовки Комиссией [заклучения](#) об экспертизе в соответствии с установленной формой (приложение N 5 к Положению) орган-разработчик не позднее 10 рабочих дней до даты окончания экспертизы представляет в Комиссию следующие документы:

а) сопроводительное письмо;

б) муниципальный нормативный правовой акт;

в) отчет о проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта.

3.12. Заключение об экспертизе муниципального нормативного акта должно содержать сведения о муниципальном нормативном правовом акте, об источниках его официального опубликования, о выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, которые исходя из анализа их применения для регулирования отношений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности создают необоснованные затруднения в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов, информацию о проведенных публичных консультациях.

Заключение об экспертизе должно содержать предложения Комиссии об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта в случае выявления положений, создающих необоснованные затруднения в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Зольского муниципального района.

3.13. Заключение об экспертизе подписывается председателем и членами Комиссии не позднее последнего дня срока проведения экспертизы, установленного планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

Члены Комиссии вправе выразить отдельно в письменном виде свое особое мнение в случаях несогласия с выводами Комиссии, наличия замечаний или предложений.

3.14. В течение 3 рабочих дней после подписания заключение об экспертизе размещается на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет", а также направляется лицам, обратившимся с предложением о проведении экспертизы данного муниципального нормативного правового акта, и в орган-разработчик.

3.15. При наличии в заключении об экспертизе муниципального нормативного правового акта предложений Комиссии об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта орган-разработчик готовит соответствующий проект муниципального нормативного правового акта в срок не позднее 2 месяцев со дня получения заключения об экспертизе.

При наличии разногласий с предложениями Комиссии орган-разработчик в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения заключения об экспертизе направляет главе местной администрации Зольского муниципального района служебную записку с изложением своей позиции и мотивированных возражений для принятия решения.

Приложение №1
к Положению
о проведении оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов
местной администрации
Зольского муниципального района
и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
местной администрации
Зольского муниципального района,
затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Уведомление
о проведении публичных консультаций в рамках оценки
регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного
правового акта местной администрации Зольского муниципального района
(наименование проекта муниципального нормативного правового акта
местной администрации Зольского муниципального района)

"__" _____ 20__

г.

Настоящим _____
(наименование органа-разработчика)

извещает о начале проведения публичных консультаций в рамках оценки
регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового
акта и сборе предложений заинтересованных лиц.

Проект муниципального нормативного правового акта размещен на
официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в
сети "Интернет" _____.

Предложения принимаются по адресу: _____,

а также по адресу электронной почты: _____.

Сроки приема предложений: _____.

Все поступившие предложения будут рассмотрены.

Отчет об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального
нормативного правового акта будет размещен на официальном сайте местной
администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет"

_____ не позднее _____.
(число, месяц, год)

1. Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое
правовое регулирование _____
(место для текстового описания)

2. Цели предлагаемого правового регулирования _____
(место для текстового описания)

3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, решения, из
которых вытекает необходимость разработки предлагаемого правового
регулирования в данной области _____
(место для текстового описания)

4. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового
регулирования _____

5. Сведения о необходимости или об отсутствии необходимости
установления _____
переходного _____ периода

_____ (место для текстового описания)

6. Сравнение возможных вариантов решения проблемы

Наименование показателя	Предлагаемый вариант регулирования	Сохранение действующего способа регулирования/отсутствие
-------------------------	--	--

		правового регулирования
6.1. Содержание варианта решения выявленной проблемы		
6.2. Качественная характеристика и оценка динамики численности потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования в среднесрочном периоде (1 - 3 года)		
6.3. Оценка дополнительных расходов (доходов) потенциальных адресатов предлагаемого правового регулирования, связанных с его введением		
6.4. Оценка расходов (доходов) бюджета Зольского муниципального района, связанных с введением предлагаемого правового регулирования		
6.5. Оценка возможности достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования посредством применения рассматриваемых вариантов правового регулирования		
6.6. Оценка рисков неблагоприятных последствий		
6.7. Оценка воздействия на состояние конкуренции		

6.8. Обоснование выбора предпочтительного варианта предлагаемого правового регулирования проблемы

(место для текстового описания)

7. Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о предлагаемом правовом регулировании

(место для текстового описания)

К уведомлению прилагаются:

1. Перечень вопросов для участников публичных консультаций <1>.
2. Иные материалы, которые по мнению органа-разработчика позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования.

Руководитель органа-разработчика,
ответственного за подготовку
проекта муниципального
нормативного правового акта

подпись _____ Ф.И.О.

Ф.И.О., телефон исполнителя

<1> К вопросам для участников публичных консультаций могут быть отнесены вопросы об актуальности проблемы, на решение которой направлено правовое регулирование, оптимальности выбранного варианта решения проблемы, о потенциальных адресатах, затронутых предлагаемым регулированием, о существовании в предлагаемом документе положений, затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, о возможных последствиях предлагаемого правового регулирования, о возникновении проблем и трудностей с контролем соблюдения вводимых требований и норм, о необходимости

применения исключения по введению регулирования в отношении отдельных групп лиц, иные предложения и замечания.

Приложение №2
к Положению
о проведении оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов
местной администрации
Зольского муниципального района
и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
местной администрации
Зольского муниципального района,
затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Отчет
об оценке регулирующего воздействия муниципального нормативного
правового акта местной администрации Зольского муниципального района

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта
местной администрации Зольского муниципального района)

"__" "__" 20__ г.

Срок проведения публичных консультаций:
начало "__" "__" 20__ г., окончание "__" "__" 20__ г.

1. Общая информация

1.1. Орган-разработчик проекта муниципального нормативного правового
акта _____

(указывается полное и краткое наименование)

1.2. Краткое описание проблемы, на решение которой направлен
предлагаемый способ регулирования

(место для текстового описания)

1.3. Краткое описание целей предлагаемого регулирования

(место для текстового описания)

1.4. Краткое описание предлагаемого способа регулирования

(место для текстового описания)

1.5. Контактная информация исполнителя

(Ф.И.О., должность, телефон, адрес электронной почты)

2. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ
регулирования, оценка негативных эффектов, возникающих в связи с наличием
рассматриваемой проблемы

2.1. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый
способ регулирования, условий и факторов ее существования

(место для текстового описания)

2.2. Негативные эффекты, возникшие в связи с наличием проблемы

(место для текстового описания)

2.3. Источники данных

(место для текстового описания)

2.4. Иная информация о проблеме

(место для текстового описания)

3. Цели предлагаемого регулирования и их соответствие принципам
правового регулирования в сфере предпринимательской и иной экономической

деятельности

3.1. Цели предлагаемого регулирования

(место для текстового описания)

3.2. Установленные сроки достижения целей предлагаемого регулирования

(место для текстового описания)

3.3. Обоснование соответствия целей предлагаемого регулирования принципам правового регулирования в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности

(место для текстового описания)

3.4. Иная информация о целях предлагаемого регулирования

(место для текстового описания)

4. Описание предлагаемого регулирования и иных возможных способов решения проблемы

4.1. Описание предлагаемого способа решения проблемы и преодоление связанных с ней негативных эффектов

(место для текстового описания)

4.2. Описание иных способов решения проблемы

(место для текстового описания)

4.3. Обоснование выбора предлагаемого способа решения проблемы

(место для текстового описания)

4.4. Иная информация о предлагаемом способе решения проблемы

(место для текстового описания)

5. Основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, иные заинтересованные лица, включая органы местного самоуправления, интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов

Группа участников отношений	Оценка количества участников отношений
5.1. Описание группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности	
5.2. Описание иной группы участников отношений	
5.3. Источники данных	

6. Новые обязанности, запреты или ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей, запретов и ограничений, а также порядок организации их исполнения

6.1. Группа участников отношений	6.2. Описание новых или изменение содержания существующих обязанностей, запретов и ограничений	6.3. Порядок организации исполнения обязанностей, запретов и ограничений

7. Оценка расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей, запретов или ограничений либо изменением их содержания

7.1. Группа участников отношений	7.2. Описание новых или изменение содержания существующих обязанностей, запретов и ограничений	7.3. Описание и оценка видов расходов

7.4. Источники данных:

(место для текстового описания)

8. Новые функции, полномочия, обязанности и права структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района или сведения об их изменении, а также порядок их реализации

8.1. Наименование структурного подразделения местной администрации Зольского муниципального района	8.2. Описание новых или изменение существующих функций, полномочий, обязанностей или прав	8.3. Порядок реализации	8.4. Оценка изменения трудозатрат и (или) потребностей в иных ресурсах

9. Оценка соответствующих расходов (возможных поступлений) бюджета Зольского муниципального района

9.1. Наименование структурного подразделения местной администрации Зольского муниципального района	9.2. Наименование новых или изменяемых функций, полномочий, обязанностей и прав	9.3. Описание видов расходов (доходов) бюджета Зольского муниципального района	9.4. Оценка расходов (возможных поступлений), тыс. руб. (+ увеличение, - снижение)
		единовременные расходы в _____ г.:	
		периодические расходы за период _____ гг.:	
		возможные поступления за период _____ гг.:	
		единовременные расходы в _____ г.:	
		периодические расходы за период _____ гг.:	

		возможные поступления за период _____ гг.	
Итого единовременные расходы за период _____ гг.:			
Итого периодические расходы за период _____ гг.			
Итого возможные поступления за период _____ гг.			

9.5. Иные сведения о расходах (доходах) бюджета Зольского муниципального района

(место для текстового описания)

9.6. Источники данных

(место для текстового описания)

10. Сведения о размещении уведомления, сроках предоставления предложений, лицах, представивших предложения

10.1. Полный электронный адрес размещения уведомления на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет"

10.2. Срок, в течение которого органом-разработчиком принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта: начало " _ " _____ 20__ г., окончание " _ " _____ 20__ г.

10.3. Сведения об органах и организациях, извещенных о проведении публичных консультаций

(место для текстового описания)

10.4. Сведения о лицах, представивших предложения

(место для текстового описания)

10.5. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций

Всего замечаний и предложений	
Учтено полностью	
Учтено частично	
Количество отклоненных замечаний и предложений	

10.6. Иные сведения о размещении уведомления

(место для текстового описания)

Приложение: сводка предложений с указанием сведений об их учете или причине отклонения.

Руководитель органа-разработчика,
ответственного за подготовку
проекта муниципального
нормативного правового акта _____

подпись Ф.И.О.

к Положению
о проведении оценки регулирующего
воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов
местной администрации
Зольского муниципального района
и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
местной администрации
Зольского муниципального района,
затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Заключение
об оценке регулирующего воздействия проекта
муниципального нормативного правового акта
местной администрации Зольского муниципального района

"__" _____ 20__ г.

Комиссия по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствии [пунктом 2.15](#) Положения о проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района, утвержденного постановлением местной администрации Зольского муниципального района от "__" _____ 20__ г. N _____ (далее - Положение), рассмотрела проект _____,

(наименование проекта муниципального нормативного правового акта
(далее - проект акта)
подготовленный и направленный для подготовки настоящего заключения

(наименование органа-разработчика)

Вариант 1

По результатам рассмотрения Комиссией установлено, что при подготовке проекта акта органом-разработчиком не соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия.

(указываются невыполненные процедуры)

В соответствии с пунктом _____ Положения необходимо провести процедуры, предусмотренные пунктами _____ Положения, и доработать проект акта по их результатам, после чего повторно провести публичные консультации и направить проект акта в Комиссию для подготовки заключения.

Вариант 2

По результатам рассмотрения Комиссией установлено, что при подготовке проекта акта органом-разработчиком соблюдены процедуры, предусмотренные [Положением](#).

Проект акта направлен органом-разработчиком для подготовки настоящего заключения

(впервые/повторно)

(информация о предшествующих заключениях)

Органом-разработчиком проведены публичные консультации по проекту акта в срок с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.

Отчет об оценке регулирующего воздействия проекта акта размещен на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района в сети "Интернет" по адресу: _____

(полный электронный адрес)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной органом-разработчиком в отчете об оценке регулирующего воздействия проекта акта, Комиссией сделаны следующие выводы:

- 1) вывод о соблюдении (несоблюдении или неполном соблюдении) установленного **Положения** проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта местной администрации Зольского муниципального района;
- 2) вывод о наличии или отсутствии достаточности обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования;
- 3) вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Зольского муниципального района;
- 4) иные выводы, замечания и предложения.

Председатель Комиссии	_____
подпись	Ф.И.О.
Члены Комиссии	_____
подпись	Ф.И.О.
Секретарь Комиссии	_____
подпись	Ф.И.О.

воздействия проектов муниципальных
нормативных правовых актов
местной администрации
Зольского муниципального района
и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
местной администрации
Зольского муниципального района,
затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Отчет о проведенной экспертизе

(вид муниципального нормативного правового акта (далее - НПА),
его реквизиты, наименование)

"__" _____ 20__ г.

1. Общие сведения

1.1. Наименование органа местной администрации Зольского муниципального
района, проводившего экспертизу НПА

(место для текстового описания)

1.2. Место размещения НПА, в отношении которого проводилась экспертиза,
на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района
в сети "Интернет" (полный электронный адрес)

(место для текстового описания)

1.3. Срок, в течение которого принимались предложения и замечания от
участников публичных консультаций: начало "__" _____ 20__ г., окончание
"__" _____ 20__ г.

Всего замечаний и предложений	
Учтено полностью	
Учтено частично	
Количество отклоненных замечаний и предложений	

1.4. Контактная информация исполнителя проведенной экспертизы НПА
(Ф.И.О., должность, номер телефона, адрес электронной почты)

(место для текстового описания)

2. Цели правового регулирования НПА

(место для текстового описания)

3. Описание проблемы

(сведения о выявленных положениях НПА,
которые исходя из анализа их применения для регулирования
отношений в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности
создают необоснованные затруднения осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений)

4. <1>. Общее описание правового регулирования, круг участников
правоотношений

(место для текстового описания)

5. <1>. Функции, полномочия, обязанности, права участников
правоотношений

(место для текстового описания)
6.<1>. Оценка расходов участников правоотношений

(место для текстового описания)
7. Предложения по оптимизации правового регулирования

(место для текстового описания)
8. Проведение публичных консультаций

Участники правовых отношений	Предложения (отзывы) от участников правовых отношений	Результат рассмотрения (учтено/учтено частично/не учтено)	Обоснование

Приложение: сводка предложений с указанием сведений об их учете или причине отклонения.

Руководитель структурного
подразделения местной администрации
Зольского муниципального района

подпись

Ф.И.О.

Ф.И.О., телефон исполнителя

<1> Сведения представляются в сравнении с информацией, полученной в ходе оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

нормативных правовых актов
местной администрации
Зольского муниципального района
и экспертизы муниципальных
нормативных правовых актов
местной администрации
Зольского муниципального района,
затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской
и инвестиционной деятельности

Заключение
об экспертизе муниципального нормативного правового акта
местной администрации Зольского муниципального района

"__" _____ 20__ г.

Комиссия по оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в соответствии с Положением о проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов местной администрации Зольского муниципального района, утвержденным постановлением местной администрации Зольского муниципального района от "__" _____ 20__ г. N ____, рассмотрела муниципальный нормативный правовой акт

_____,
(наименование муниципального нормативного правового акта)
направленный для подготовки настоящего заключения _____

_____.
(наименование структурного подразделения
местной администрации Зольского муниципального района)

Источник официального опубликования муниципального нормативного
правового акта

(место для текстового описания)
Наличие либо отсутствие в муниципальном нормативном правовом акте
положений, которые создают необоснованные затруднения в осуществлении
предпринимательской и инвестиционной деятельности

(место для текстового описания)
Наличие либо отсутствие в муниципальном нормативном правовом акте
положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов
предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Зольского
муниципального района

(место для текстового описания)

Публичные консультации проведены

(наименование структурного подразделения
местной администрации Зольского муниципального района)

в срок с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г.

Отчет о проведении экспертизы муниципального нормативного правового
акта размещен на официальном сайте местной администрации Зольского
муниципального района в сети "Интернет" по адресу:

(полный электронный адрес)
На основе проведенной экспертизы муниципального нормативного правового
акта с учетом информации, представленной органом-разработчиком в отчете о
проведении экспертизы муниципального нормативного правового акта, Комиссией
сделаны следующие выводы:
а) вывод о наличии либо отсутствии положений, устанавливающих

избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению;

б) вывод о наличии либо отсутствии положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Зольского муниципального района;

в) предложения об отмене, изменении муниципального нормативного правового акта;

г) иные выводы, замечания и предложения.

Председатель Комиссии _____
подпись Ф.И.О.

Члены Комиссии _____
подпись Ф.И.О.

Секретарь
Комиссии _____
подпись Ф.И.О.