



**Местная администрация Зольского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики
Къэбэрдей-Балъкъэр Республикэм и Дзэлыкъуэ муниципальнэ кудейм
и щыппӕ администратцэ
Къабарты-Малкъар Республиканы Зольск муниципальный районуну
жер-жерли администрациясы**

361700, г.п. Залукокоаже, ул. Комсомольская, д. 89

телефон: 41-7-99, 41-9-59, e-mail: zolskiy_r@kbr.ru

«15» ноября 2024 года

ПОСТАНОВЛЕНЭ № 790

БЕГИМ № 790

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 790

О муниципальном координационном
Совете по вопросам укрепления
общественного здоровья в Зольском
муниципальном районе

В целях повышения эффективности государственной политики в сфере здравоохранения, реализации национальных целей по обеспечению устойчивого развития численности населения и повышению ожидаемой продолжительности жизни граждан, совершенствования мер по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни в Зольском муниципальном районе постановляю:

1. Образовать муниципальный межведомственный координационный Совет по вопросам укрепления общественного здоровья в Зольском муниципальном районе.

2. Утвердить прилагаемые:

- Положение о муниципальном межведомственном координационном Совете по вопросам укрепления общественного здоровья в Зольском муниципальном районе;

- Состав муниципального межведомственного координационного Совета по вопросам укрепления общественного здоровья в Зольском муниципальном районе.

3. Назначить Кочесокову А.М., заместителя главы местной администрации Зольского муниципального района, муниципальным координатором по вопросам укрепления общественного здоровья в Зольском муниципальном районе.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района КБР в сети Интернет.

И.о. главы местной администрации
Зольского муниципального района КБР

И.И.ДОКШОКОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ МЕЖВЕДОМСТВЕННОМ КООРДИНАЦИОННОМ
СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМУКРЕПЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ
В ЗОЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

1. Муниципальный межведомственный координационный совет по вопросам укрепления общественного здоровья (далее - Муниципальный межведомственный совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления, иных организаций при рассмотрении вопросов повышения эффективности деятельности по укреплению общественного здоровья в Зольском муниципальном районе.

2. В своей деятельности Муниципальный межведомственный совет руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Конституцией](#) Кабардино-Балкарской Республики, законами Кабардино-Балкарской Республики и иными нормативными правовыми актами Кабардино-Балкарской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами Зольского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Положение о Муниципальном межведомственном совете и его состав утверждаются Главой Зольского муниципального района.

4. Основной задачей Муниципального межведомственного совета является обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, иных организаций при рассмотрении вопросов, направленных на укрепление общественного здоровья, в том числе на формирование здорового образа жизни населения Зольского муниципального района, профилактику заболеваний, создание здоровьесберегающей среды.

5. Муниципальный межведомственный совет для решения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

а) дает рекомендации по координации деятельности и обеспечению согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций при рассмотрении вопросов укрепления здоровья населения Зольского муниципального района;

б) участвует в разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов, муниципальных программ Зольского муниципального района с целью включения в них задач и мероприятий, призванных улучшить общественное здоровье;

в) оценивает результаты внедрения муниципальной программы укрепления общественного здоровья в Зольском муниципальном районе, подготавливает предложения по совершенствованию указанной программы;

г) рассматривает и утверждает ежегодный доклад о состоянии общественного здоровья в Зольском муниципальном районе;

д) обеспечивает методическую поддержку деятельности структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района, органов местного самоуправления в сфере укрепления общественного здоровья;

е) содействует распространению лучших практик реализации мер укрепления общественного здоровья;

ж) информирует население Зольского муниципального района о принимаемых мерах в сфере укрепления общественного здоровья и их результатах.

6. Муниципальный межведомственный совет для реализации возложенных на него задач имеет право:

а) запрашивать у структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, осуществляющих деятельность в Зольском муниципальном районе, необходимую информацию для выполнения полномочий, возложенных на Муниципальный межведомственный совет;

б) приглашать на заседания Муниципального межведомственного совета представителей структурных подразделений местной администрации Зольского муниципального района, органов местного самоуправления, депутатов органов местного самоуправления Зольского муниципального района, представителей общественных объединений и иных организаций;

в) создавать в рамках Межведомственного совета постоянные и временные комиссии, рабочие группы по направлениям деятельности.

7. Муниципальный межведомственный совет формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Муниципального межведомственного совета, которые осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

8. Председатель Муниципального межведомственного совета осуществляет общее руководство Муниципальным межведомственным советом, проводит заседания Муниципального межведомственного совета, определяет круг рассматриваемых вопросов, дату, время и место проведения заседаний, осуществляет координацию работы Межведомственного совета.

9. Заместитель председателя Муниципального межведомственного совета исполняет обязанности председателя в случае его отсутствия или по его поручению, вносит предложения в повестку заседания, знакомится с материалами, лично участвует в заседаниях, выполняет поручения председателя, участвует в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях, осуществляет необходимые меры по контролю за исполнением решений Муниципального межведомственного совета и поручений председателя Муниципального межведомственного совета.

10. Секретарь Муниципального межведомственного совета:

а) информирует членов Муниципального межведомственного совета о предстоящем заседании за 10 рабочих дней до дня его проведения;

б) готовит материалы для рассмотрения на заседаниях;

в) осуществляет подготовку и организацию заседаний, ведение протоколов заседаний;

г) осуществляет подготовку к очередному заседанию сводной информации об исполнении решений Муниципального межведомственного совета;

д) осуществляет решение текущих вопросов деятельности Муниципального межведомственного совета.

11. В случае отсутствия секретаря его полномочия исполняет член Муниципального межведомственного совета, определяемый председателем.

12. Члены Муниципального межведомственного совета вносят предложения в повестку заседания, знакомятся с материалами, лично участвуют в заседаниях, выполняют поручения председателя либо лица, исполняющего его обязанности, участвуют в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях.

13. Заседания Муниципального межведомственного совета проводятся не реже одного раза в 6 месяцев.

14. Заседания Муниципального межведомственного совета считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины состава Муниципального межведомственного совета.

15. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Муниципального межведомственного совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Принятые решения Муниципального межведомственного совета в течение 10 рабочих дней со дня проведения заседания оформляются протоколом, который подписывает председательствующий на

заседании Муниципального межведомственного совета. Особое мнение членов Муниципального межведомственного совета, проголосовавших против принятого решения, может быть изложено в письменном виде и приобщено к протоколу заседания Муниципального межведомственного совета. Секретарь Муниципального межведомственного совета в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Муниципального межведомственного совета направляет всем заинтересованным лицам копии протокола.

16. Для реализации решений Муниципального межведомственного совета могут издаваться распоряжения и постановления, а также даваться поручения Главы местной администрации Зольского муниципального района.

17. Организационно-техническое, информационное и аналитическое обеспечение деятельности Муниципального межведомственного совета осуществляет Местная администрация Зольского муниципального района.

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы местной администрации
Зольского муниципального района КБР
от «____» _____ 2024г. № _____

**СОСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО КООРДИНАЦИОННОГО
СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ УКРЕПЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ЗДОРОВЬЯ В
ЗОЛЬСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ**

Докшочков И.И.	И.о. главы местной администрации Зольского муниципального района (председатель Муниципального межведомственного совета)
Кочесокова А.М.	Заместитель главы местной администрации Зольского муниципального района (заместитель председателя Муниципального межведомственного совета)
Лигидова А.Т.	Главный врач ГБУЗ «Центральная районная больница» Зольского муниципального района КБР (секретарь Муниципального межведомственного совета)
Барагунов А.А.	Управляющий делами – руководитель службы информационных технологий и защиты информации местной администрации Зольского муниципального района КБР
Камергоева Л.Ю.	И.о. начальника МКУ «Управление образования» местной администрации Зольского муниципального района КБР
Куготов А.Г.	И.о. начальника отдела по молодежной политике местной администрации Зольского муниципального района КБР
Курашинова А.М.	Начальник отдела культуры и работе с общественными организациями
Кушхова М.Т	заместитель директора ГКУ «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты населения» филиал по Зольскому району (по согласованию)
Шериев А.В.	Начальник отдела по физической культуре, спорту и туризму местной администрации Зольского муниципального района
Шокуева А.А.	Главный редактор газеты «Зольские вести»
Главы поселений Зольского муниципального района (по согласованию)	