



**СОВЕТ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ЗОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ДЗЭЛЫКЪУЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ КУЕЙ
СОВЕТЫМ И ЩЫПНЭ САМОУПРАВЛЕНЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ЗОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОНУНУ
ЖЕР-ЖЕР САМОУПРАВЛЕНИЯСЫ СОВЕТИ**

361700, г.п.Залукокоаже, ул. Комсомольская, 89

телефон: (886637) 41-3-30; e-mail: zol.sovet@kbr.ru

РЕШЕНИЕ № 4/11-7

28 февраля 2023 года

г.п.Залукокоаже

О внесении изменений в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и должности глав местных администраций по контракту в Зольском муниципальном районе КБР, на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом

Руководствуясь Уставом Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики, в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, Совет местного самоуправления Зольского муниципального района **решил:**

1. Внести в Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и должности глав местных администраций по контракту в Зольском муниципальном районе КБР, на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом (далее - Порядок), утвержденный решением Совета местного самоуправления Зольского муниципального района от 22.02.2018 №5/13-6 следующие изменения:

1.1. В части 1 Порядка слова «и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений для опубликования в

связи с их запросом» заменить на слова «и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Зольские вести» и разместить на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района (www.zolskiy.kbr.ru).

Председатель Совета местного самоуправления
Зольского муниципального района КБР

М.М. Эльчепаров

УТВЕРЖДЕН

Решением Совета местного самоуправления
Зольского муниципального района КБР
от 22 февраля 2018 года №5/13-6 *(В редакции
решения Совета местного самоуправления
Зольского муниципального района КБР
от 29.02.2023 № 4/11-7)*

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и должности глав местных администраций по контракту в Зольском муниципальном районе КБР, на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности Президиума Совета местного самоуправления Зольского муниципального района КБР по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности и должности глав местных администраций по контракту в Зольском муниципальном районе КБР (далее – лица, замещающие должности), на официальном сайте местной администрации Зольского муниципального района КБР в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом.
(В редакции решения Совета местного самоуправления Зольского муниципального района КБР от 29.02.2023 № 4/11-7)

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования в связи с их запросом следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их использовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего должность, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросом сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальной должности, находятся на официальном сайте, ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных лицами, замещающими должности, обеспечивается Президиумом Совета местного самоуправления Зольского муниципального района (заместителем председателя Совета местного самоуправления Зольского муниципального района).

6. Президиум Совета местного самоуправления Зольского муниципального района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает об этом лицу, замещающему должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений,

указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Члены Президиума, в обязанности которых входит работа с представленными лицами, замещающими должности, сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.